



TURGUTLU TİCARET BORSASI



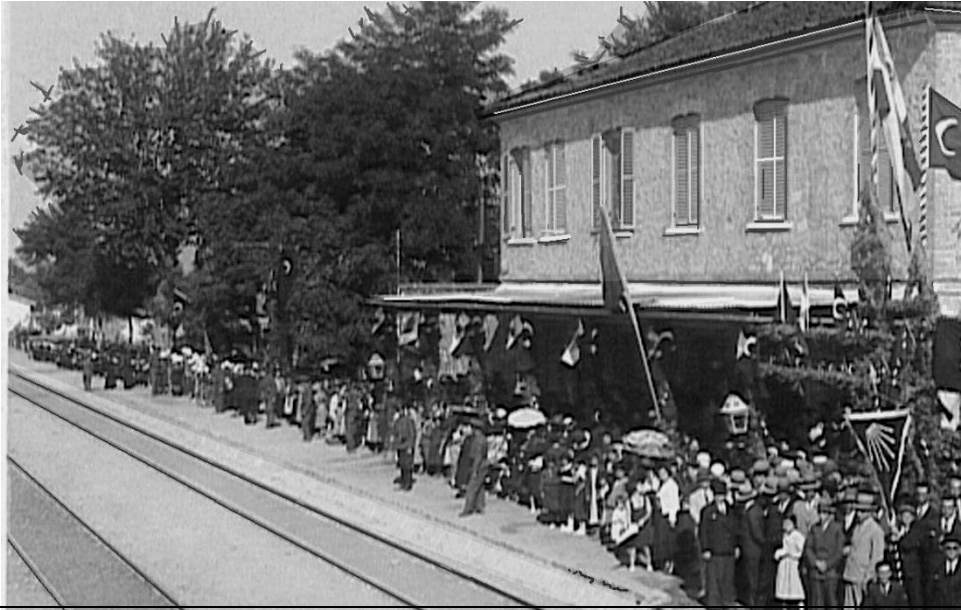
STRATEJİK PLAN

(2024-2027)

TARİH : 27.11.2023
REVİZYON : 00



TURGUTLU TİCARET BORSASI



Atatürk Turgutlu'da 07 Eylül 1922

*Milli ekonominin temeli tarımdır.
Eğer milletimizin büyük çoğunluğu çiftçi olmasaydı, biz bu gün dünya üzerinde
olmayacaktık.*

Mustafa Kemal ATATÜRK



TURGUTLU TİCARET BORSASI



TURGUTLU TİCARET BORSASI (TTB) YÖNETİM KURULU BAŞKANI

ÖNSÖZ

Değerli paydaşlarımız,

Turgutlu Ticaret Borsası olarak, 2024-2027 dönemi için hazırladığımız stratejik planımızın önsözünde sizlerle bir araya gelmekten mutluluk duyuyoruz. Bu plan, borsamızın gelecekteki hedeflerini belirlemek ve faaliyetlerimizi daha da geliştirmek için bir yol haritası sunmaktadır.

Borsamız, 2020-2023 dönemi boyunca gerçekleştirdiği faaliyetlerle, üyelerimizin ve tüm paydaşlarımızın katkıları ile önemli başarılarla imza atmıştır. Bu başarıların temelinde, borsamızın vizyonuna ve misyonuna bağlılığımız, yenilikçi yaklaşımlarımız ve işbirliği kültürümüz yatmaktadır.

2024-2027 dönemi stratejik planımızda, borsamızın gelecekteki hedeflerini belirlerken, üyelerimizin ve tüm paydaşlarımızın ihtiyaçlarını göz önünde bulundurduk. Bu plan, borsamızın sürdürülebilir büyümesini sağlamak, üyelerimizin rekabet gücünü artırmak ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmak amacıyla hazırlanmıştır.

Bu planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz

Saygılarımla.

Selçuk TEMEL
Turgutlu Ticaret Borsası
Yönetim Kurulu Başkanı



TURGUTLU TİCARET BORSASI

İÇİNDEKİLER

1. TURGUTLU İLÇESİ HAKKINDA BİLGİLER

- 1.1. Turgutlu'nun Konumu
- 1.2. Turgutlu Ticaret Borsası Tarihi
- 1.3. Turgutlu Tarihi
- 1.4. Turgutlu İstatistikleri
 - 1.4.1. Tarım Bilgileri
 - 1.4.1.1 Kullanım Şekline Göre Arazi Dağılımı
 - 1.4.1.2 Turgutlu'da Üretilen Belli Başlı Ürünlerin Alanları ve İlimize Oranları
 - 1.4.1.3 Turgutlu'da Üzüm yetiştiriciliği
 - 1.4.1.4 Turgutlu'da Erik Yetiştiriciliği
 - 1.4.1.5 Turgutlu'da Zeytin Yetiştiriciliği
 - 1.4.1.6 Turgutlu Mera Alanları
 - 1.4.1.7 Hayvancılık Bilgileri
 - 1.4.1.8 Gıda Denetimine Tabii İşyerleri ve Denetim Sayıları
 - 1.4.1.9 Toplam Tarımsal Destekleme Miktarları
 - 1.4.1.10 Tarım Alanlarının Tarım Türüne Göre Kullanım Durumu
 - 1.4.2. Organize Sanayi Bilgileri
 - 1.4.2.1 Konum ve Avantajları

2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

- 2.1 Hizmetlerin Kapsamı
 - 2.1.1 Borsa Muamelat Hizmetleri
 - 2.1.2 Ürün Tescil Hizmetleri
 - 2.1.3 Satış Salonu Hizmetleri
 - 2.1.4 Temsil ve Tanıtım
 - 2.1.5 Eğitim ve Araştırma Hizmetleri
 - 2.1.6 Sosyal Hizmetler
- 2.2 Paydaş – Ürün Matrisi
 - 2.2.1 Faydalanıcılar
 - 2.2.1.1 Üyeler
 - 2.2.1.2 Toplum
 - 2.2.1.3 Yerel ve Ulusal Resmi Kurumlar
 - 2.2.1.4 Yerel Sivil Toplum Kuruluşları
 - 2.2.1.5 Hizmetlerin Nitelik ve Niceliğine İlişkin Hükümler
 - 2.2.2 Organizasyon, Çalışma Usulleri ve İş Süreçlerine İlişkin Düzenlemeler
 - 2.2.2.1 Yasal Düzenlemeler
 - 2.2.2.2 Kurumun İç Düzenlemeleri
 - 2.2.3 Diğer Kamu ve Özel Kuruluşlar İle İlişkileri Düzenleyen Hükümler
 - 2.2.4 Durum Analizi
 - 2.2.4.1 Paydaşlarımız
 - 2.2.4.2 Paydaşların Önceliklendirilmesi
 - 2.2.5 Paydaş ve Etki Önem Matrisi
 - 2.2.5.1 İç Paydaşlar
 - 2.2.5.2 Dış Paydaşlar
 - 2.2.5.3 Faydalanıcılar



TURGUTLU TİCARET BORSASI

3. KURUM ANALİZİ (SWOT/GZFT)

3.1. Paydaş Görüşleri

- 3.1.1. Güçlü Yanlar
- 3.1.2. Zayıf Yanlar
- 3.1.3. Fırsatlar
- 3.1.4. Tehditler

4. KURUMUN YAPISI

4.1. Organizasyon Yapısı

- 4.1.1. Aynı ya da Benzer Görevi Yapan Birimler ve Yetki Çakışması
- 4.1.2. Turgutlu Ticaret Borsası'nda Son Dönemde Yapılan Önemli Değişiklikler

4.2. Turgutlu Ticaret Borsası İnsan Kaynakları

- 4.2.1. Kuruluş Personelinin Sayısı ve Dağılımı
- 4.2.2. Personelin Eğitim Düzeyi, Yetkinliği ve Deneyimi
- 4.2.3. Kurum Kültürü
 - 4.2.3.1. İletişim Süreçleri
 - 4.2.3.2. Karar Alma Süreçleri
 - 4.2.3.3. Gelenekler ve Değerler
 - 4.2.3.4. Kurum Gelenekleri
 - 4.2.3.5. Teknoloji
 - Altyapı Teknolojisi
 - Teknolojiyi Kullanma Düzeyi
- 4.2.4 Mali Durum
 - 4.2.4.1 Mali Kaynaklar
 - 4.2.4.2 Bütçe Büyüklüğü
 - 4.2.4.3 Bina ve Diğer Varlıklar

5. GELECEĞE BAKIŞ

- 5.1. Vizyonumuz; Kurumumuzun İdeal Geleceği
- 5.2. Misyonumuz; Kurumumuzun Varlık Sebebi
- 5.3. Yönetim Politikamız
- 5.4. Kurumumuzun Değerleri

6. TEMEL AMAÇLARIMIZ; ULAŞMAYI HEDEFLEDİĞİMİZ SONUÇLAR

- 6.1. Temel Amaçlarımız
- 6.2. Maliyet Tabloları

7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

- 7.1. Eylem Planları
- 7.2. Gözden Geçirme Raporları

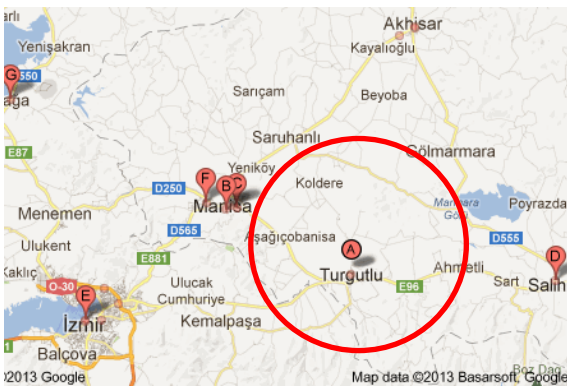
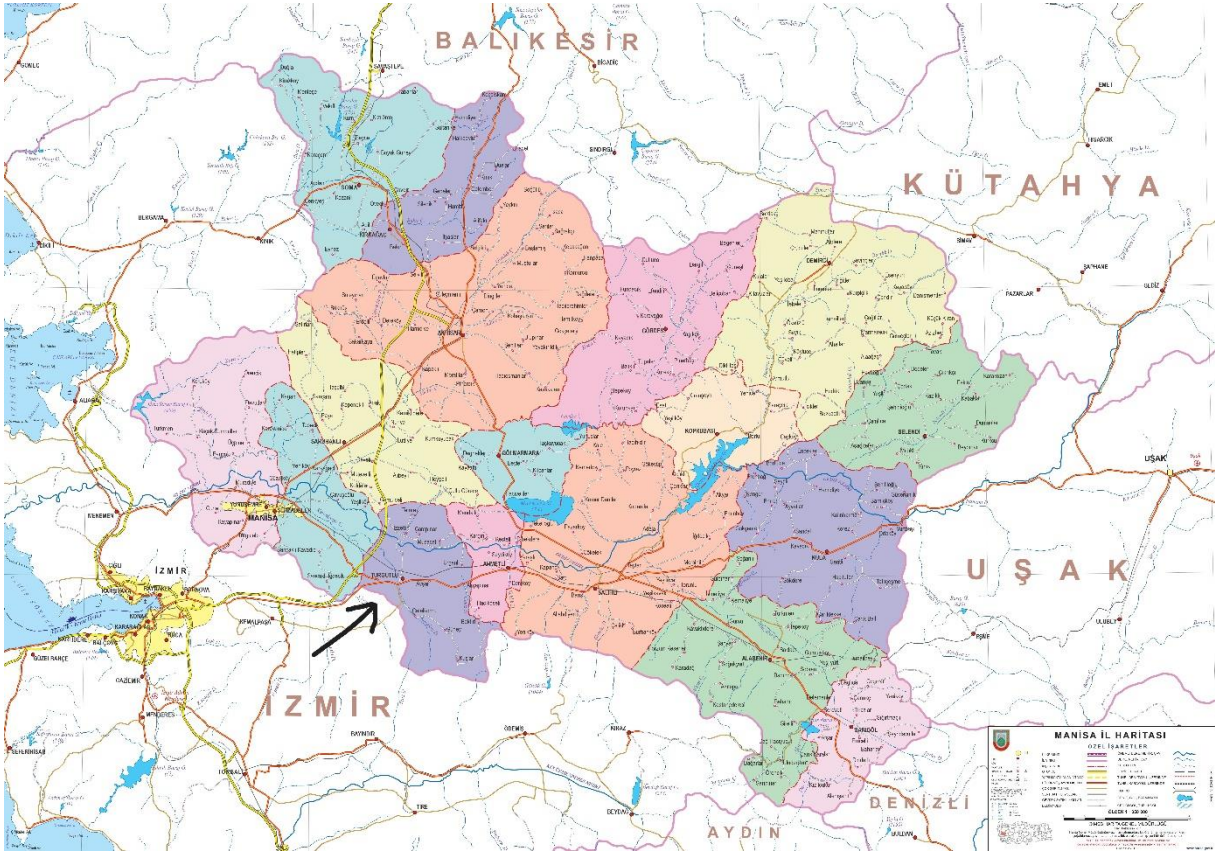


TURGUTLU TİCARET BORSASI

1. TURGUTLU İLÇESİ HAKKINDA BİLGİLER

1.1 Turgutlu'nun Konumu

Turgutlu Ege Bölgesinde Manisa İlinin 177.071 nüfusa sahip en büyük üç ilçesinden biridir. Manisa ilinin Güneydoğusunda ve İzmir-Ankara karayolu üzerinde yer alır. Manisa merkeze 37 km, İzmir'e 55 km, İstanbul'a 466 km ve Ankara'ya 534 km mesafededir.





TURGUTLU TİCARET BORSASI

1.2 Turgutlu Ticaret Borsası Tarihi

Turgutlu Ticaret Borsası 26.10.1968 Tarihinde Kurulmuş Olup, İlk Borsa Meclisi Hüseyin Aykuta, Hilmi Canseven Halil Kale, İbrahim Tarzan, Hasan Özkızılcık, Hüseyin Karagözlü, Mehmet Göbekli, Veli Tosuner, Hasan Baysallı, Abdül Çokgüreşçi'den Müteşekkildir. İlk Olarak Koza Pazarı Mevkiindeki şimdiki 4 Numaralı sağlık ocağının bitişiğindeki binada hizmete başlamıştır. Daha Sonra Belediye Başkanı Sayın Doktor Hüseyin Orhan Tarafından belediyeye ait hürriyet meydanında yer gösterilmiş, borsa kendi imkanları ile buraya bir hizmet binası yaparak 1994 yılına kadar bu binada hizmete devam etmiştir. 1994 Yılında Yeni Açılan Tarım Ürünleri Ve Gıda Çarşısına Taşınarak burada hizmetine devam etmektedir.

Turgutlu Ticaret Borsası'na halen 152 kayıtlı üye bulunmaktadır. Bunlardan 140'ı faal 12'si askıdadır. Turgutlu Ticaret Borsası'nda meslek komiteleri oluşturulmamıştır.

Turgutlu Ticaret Borsası, yasalarla belirlenen sorumluluk ve yetkilerini azami düzeyde hayata geçirerek hem üyelerine hem de topluma hizmet etmektedir.

Turgutlu Ticaret Borsası, 2012'de başladığı Kalite Yönetimi ve Akreditasyon çalışmalarını başarı ile sonuçlandırmıştır.

1.3 Turgutlu Tarihi

Turgutlu çevresinde Milattan Önce birçok medeniyetin kurularak geliştiği bilinmektedir. Turgut 6 asırlık geçmişe sahip bir yerleşim yeridir. Yöreyle ilişkin ilk kesin bilgiler (MÖ. 1200–680) yılları arasında Trako Frigleri ve Ludu Prensleri devrine aittir. Bu dönemden sonra bölge Lidya Krallığı (M.Ö. 680–546) egemenliğine girmiştir. Turgutlu çevresi Lidya Devleti'nin başkenti olan Sart'a ait eserler bakımından oldukça zengindir. Yöre MÖ. 546–334 yılları arasında Pers egemenliğine girmiş, İskender'in Persleri yenilgiye uğratmasından sonra Grek hâkimiyetine girmiştir. (MÖ. 334–282). MÖ.129 ile MS.395 yılları arasında Roma hâkimiyetinde kalmış, 395 yılında başlayan Bizans hâkimiyeti sırasında yoğun biçimde Müslüman Arap akınlarına uğramıştır.

Turgutlu 14. yüzyılda,(1442) devrin padişahı 2. Murat tarafından yöremize yerleştirilen Şeyh Tur'ud aşiretinin o dönemki kuşaklarının Gediz vadisinin en verimli yöresi olan Gürköy-Gencerpınarı mevkiinde küçük bir köy olarak oluşturulmuş, yerleşim alanı daha sonra oavadan bugünkü kent merkezine doğru yayılmıştır. İlk yerleşim yeri olan vadiden, zamanla meydana gelen deprem ve heyelanlar nedeniyle yukarılara doğru kayarak, bugün bulunan merkeze doğru gelindiği ve bugünkü yerleşim alanının oluşturulduğu görülmektedir. Bugünkü merkezi yerleşim içinde, Türk ve Rum halkın ilk zamanlardaki kültürel kaynaşması ve alış-verişi, giderek ticari ilişkileri geliştirmiş ve Rumlardan arazi ve toprak satın almak suretiyle de genişleme ve yayılmalarını sürdüren Türkler, kasaba içinde Rum halkla birlikte sevgi, barış ve hoşgörü ortamı içinde yaşamlarını sürdürmüşlerdir. 1.530'lu yıllarda toplam nüfus 1.200'e ulaşmıştır. 16. yüzyılda bağlı bulunduğu Saruhan Sancağı bölgesinde Manisa'dan sonra en büyük yerleşim merkezleri arasında yer aldığı görülmektedir.

Turgutlu hakkında ilk detaylı bilgilere, Tahrir defterlerinden ulaşılmaktadır. Bu defterdeki bilgilere göre, Turgutlu bir köy olarak, 1530'lu yıllarda 120 haneye yaklaşan yerleşik ve 100 hane kadar da Yörük olarak toplam 1200 civarında kayıtlı nüfusa sahiptir. Buna müteakip 1575 tarihli tahrir kayıtlarına göre; Cami, dört mescit, bir hamam, bir mekteb, iki zaviyenin adı ve vakıfları kayıtlı bulunmaktadır. XVII. yüzyılın başlarına kadar Turgutlu resmi kayıtlarda "köy" olarak zikredilmektedir. Bu dönemde Turgutlu'da halkın büyük bir kısmı çiftçilik ile uğraşıyordu. Turgutlu çiftçilerinin yetiştirdiği mahsuller arasında üzüm, buğday, arpa ve özellikle pamuk önemli bir yer tutuyordu. III. Mehmed devrinde gelirleri Valide sultanların haslarına katılan Turgutlu, bu sıralarda Celali isyanları ile sarsılmış, hatta etrafına sur inşa edilmiştir.



TURGUTLU TİCARET BORSASI

16. yüzyıldaki Celali isyanları sırasında, civardaki yerleşimlere göre daha güvenli bir yapısı olması dolayısıyla, etrafındaki küçük köy ünitelerinden buraya yapılan göçler nedeniyle, bir nüfus patlaması yaşanmıştır. Manisa kadısının haftalık Pazar kurulabileceğini belirten 1610 tarihindeki hükmüyle birlikte, “kasaba” statüsüne kavuşmuştur. 1660 tarihli defterde nahiye olarak adı geçen Turgutlu da bu sıralarda 1175 hane bulunuyordu. Bu da yaklaşık 5000 – 6000 kişilik bir nüfus olduğunu göstermektedir.

Bu kayıtlara göre Turgutlu'da mahalle sayısı sekize yükselmiş, eski mahallere Cami-i Cedid, Zeytuncük ve Çömleçi adlarını taşıyan üç mahalle daha katılmıştır. Yörük yerleşmesi olarak kurulan Turgutlu, XVI-XVII. Asır boyunca gelişmesini sürdürerek bir şehir-kasaba özelliği kazanarak Orta ve Batı Anadolu bölgesinde Osmanlı döneminde gelişen küçük kır yerleşmelerinin tipik örneklerinden biri olmuştur.

Turgutlu bundan sonra ‘‘Kasaba’’ olarak tanındı "Turudlu" adı unutulmuş Turgutlu'ya dönüşmüştür. Ancak halk arasında adı "Kasaba" olarak yerleşmiştir. “Kasaba” adı, 19. yüzyıl başlarına kadar da genel bir ad olarak bilinmekte ve söylenmekteydi. Bu devre kadar “Kasaba” olarak anılan yerleşim, Gülhane Hattı Hümayun’u diye de bilinen “Tanzimat” döneminden (1839) itibaren, “Kasaba-i Turgutlu” (Turgutlu Kasabası) olarak adlandırılmıştır. Zamanla kolay olan eski adıyla “Kasaba” olarak anılmaya devam edilmiştir.

1863’de başlayan İzmir-Kasaba Demiryolu 1866’da işletmeye açılmıştır. (93 Km)1868’de kaza haline gelen Turgutlu bu tarihe kadar Manisa’nın baş nahiyesi durumundaydı.1878 Aydın vilayeti salnamesine göre Turgutlu’da o tarihte erkek nüfusu 9.959 ve hane sayısı 4.867’dir. Aynı tarihlerde 2 nahiyesi ve 33 köyü bulunmaktadır. 1888 salnamesine göre İlçede bir Rüstiye (Ortaokul) vardır ve öğrenci sayısı 78’dir. 20. Yüzyıl başlarında, 2 nahiyesi, 48 köyü vardır. Kazanın toplam nüfusu 25.459’dur.Bunun 22.000’i Müslüman, geri kalanı Hristiyan ve Musevî’dir. Kazada 52 mescit, 8 camii, 4 dergâh, 46 okul, 2 kilise, 225 ahır, 255 samanlık, 8 kiremithane, 25 çeşme, 5.807 ev, 1105 dükkân, 92 mağaza, 72 kahvehane, 12 han, 48 fırın, 246 oda, 10 lokanta, 4 pamuk fabrikası, 2 hükümet konağı, 1 kışla, 1 cezaevi, 1 postane, 1 telgrafhane vardır.

1872 yılında Kasaba’da ilk kez Belediye kurulmuştur. Turgutlu’nun nüfusu 1919 yılı Mayıs ayında, 40 bin 168’i Müslüman, 3.232’si Rum, 1.000’i Ermeni, 600’ü de Yahudi olmak üzere toplam 45 bin civarında idi.

Turgutlu 29 Mayıs 1919 tarihinden 7 Eylül 1922 tarihine kadar Yunan işgali altında kalmıştır. Turgutlu, Mondros mütarekesinin 7. Maddesi gerekçe gösterilerek Yunan 5. Alayı tarafından 29 Mayıs 1919 tarihinde işgal edilmiştir. Kasabanın savunulması amacıyla kurulmuş bulunan Turgutlu Müdafai Osmaniye Cemiyeti ve onun milis kuvvetleri, işgale karşı direnmeye çalışmışlar, şehre girip istasyonu üs edinen Yunan işgal birliklerine karşı mücadele etmişlerdir. Ancak bu çabalar işgale engel olmaya yetmemiştir.



Turgutlu’yu işgal eden ve buraya yerleşen Yunanlılar işgalden hemen sonra kasabada sıkıyönetim ilan etmişler, gece saat 21.00 den sonra sokağa çıkma yasağı koymuşlar bütün resmi binalara Yunan bayrağı çekmişler ve şehrin giriş çıkışlarını denetim altına almışlardı.

Resim Kaynak: Metin SERT

30 Ağustosta kazanılan büyük zaferin ardından Yunan ordusunun Türkiye’yi terk etmeye başlamasıyla ülkede bayram havası esmiştir. Ama bu sefer de Yunanlılar şehirleri yakıp-yıkarak çekilmeye başlamışlardır. Turgutlu yangını 4 Eylül 1922 Pazartesi günü başlamış ve iki gün boyunca sürmüştür. İleri cephelelerden batıya dönen Yunan askerlerinin de katılmasıyla evleri tek-tek ateşe verip insanları



TURGUTLU TİCARET BORSASI

öldürmüşler, değerli eşyaları talan etmişlerdir. Bu yangınlar 6 Eylül 1922 Çarşamba akşamına kadar sürmüş şehir kül yığını haline gelmiştir. Tahkik-i Mezalim Heyetinin yaptığı tespitlere göre 6328 evden 201 ev sağlam kalmıştır. 10.000 civarında da insan katledilmiştir. Bu yangında pek çok tarihi binanın yanı sıra, içinde birçok yazma eserin bulunduğu Paşa Camii Kütüphanesi de yanmıştır.

Günümüzde Sevinç Parkının bulunduğu yerdeki Paşa Camii'nin kıyısında tahminen 20.000 cilt yazma kitap bulunan kütüphanenin yanması bölgemiz hakkındaki pek çok kitabın da yanmasına sebep olmuştur. Yalnız Hacı Zeynel Camii ve civarı bu yangından kurtulabilmiştir. İşgal günlerinde yaşanan acılar ağıtlara dökülmüştür;

Yandı bizim cangahımız
Göklere çıktı ahımız
Sendin bizim penahımız
Ah Kasaba, vah Kasaba
Sen kül oldun baştan başa

Kasaba Teyyaresi

Turgutlu (Kasaba) vatanın savunulması gerektiğinde elindekini avucundakini hiç çekinmeden bu kutsal görev için feda etmiştir. Kasabalılar Mustafa Kemal Atatürk'ün isteği ile kurulan "Tayyare Cemiyetinin" açtığı kampanyaya büyük destek vermiştir. 1925–1935 yılları arasında sürdürülen kampanyada toplanan paralarla Türk ordusuna 250 uçak alınmıştır. Turgutlu'dan 2 uçak parası toplanmış bu paralarla alınan uçaklara "Kasaba" adı verilmiştir.

Mustafa Kemal Atatürk'ün Turgutlu'ya Gelişi

Atatürk 7 Eylül 1922'de Turgutlu'dan geçmiş, 4 ay sonra Ocak ayında Turgutlu'ya tekrar gelmiştir. 26 Ocak 1923'de özel trenle Salihli'den Turgutlu'ya gelen Atatürk'ü istasyonda Turgutlu'nun tüm halkı coşkuyla karşılamıştır. Başkomutan burada yaptığı konuşmada; "Biliyoruz ki büyük sefaletler ve felaketler geçirdiniz, evleriniz yakıldı hemşerilerinizden birçoğu şehit edildi. Fakat bütün bu cenk sizin için heyetimiz için bir uyanma ve uyanıklık olmuştur. Biz bu uyanışla çalışırsak artık o kara günlerin tekrarına imkân olmaz" demiştir.

1.4 Turgutlu İstatistikleri

1.4.1 Tarım Bilgileri

Genel Duru

İlçemizde Tarım

İlçemizde Gediz Havzasının verimli topraklarının bulunması ve Akdeniz ikliminin olumlu etkileri sayesinde her türlü bitkinin yetiştirilmesine müsait olup, polikültür tarım yapılmaktadır. Başta çekirdeksiz üzüm, şaraplık ve sofralık üzüm, zeytin, erik, kiraz, şeftali, domates, buğday, mısır, hıyar ve pamuk ürünlerimizdir. Kuru üzüm, kiraz ve domates ihraç edilmektedir.

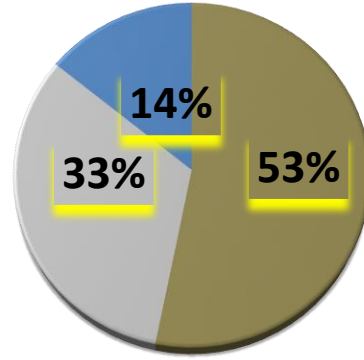
İlçemizin yüzölçümü 546.000 dekar olup, yüzölçümün % 46'sı olan 249.903 dekarında tarım yapılmaktadır. İlçemizde işlenen tarım arazilerinin 132.787 dekarını meyve bahçesi kaplamaktadır. Diğer tarım yapılan alanlardan 81.373 dekarını tarla alanı, 35.582 dekarını sebze bahçesi, 142 dekar süs bitkisi alanı, 19 dekar örtü altı alanı, 3.330 dekarını çayır ve mera alanı ve 292.767 dekarını orman ve tarıma elverişsiz alan oluşturmaktadır.



TURGUTLU TİCARET BORSASI

İlçemizde İşlenen Tarım Arazileri (da)

- Meyve Bahçesi
- Tarla
- Sebze



2023 Verileri

İlçemizde Üretilen Belli Başlı Ürünlerin Alanları ve İlimize Oranları

Ürün	Manisa(da)	Turgutlu(da)	%
Üzüm	869.123	79.799	9,2
Domates	125.419	19.800	15,8
Kiraz	91.068	13.500	14,8
Şeftali	10.077	7.800	77,4
Zeytin	1.177.327	13.500	1,15
Erik	17.214	11.400	66,2
Mısır(Dane)	176.449	25.500	14,5
Buğday	943.168	22.500	2,4

Tablo 1 2023 Verileri

Turgutlu'da Üzüm Yetiştiriciliği; Gediz Havzası ülkemizde bağcılığın en önemli üretim merkezidir. Bağcılık İlçemiz tarımının bel kemiğini teşkil etmektedir. İlçemiz Gediz Nehri etrafındaki köylerin ve merkez ilçenin geçim kaynağı büyük oranda çekirdeksiz kuru üzümde elde edilen gelire bağlıdır. 79.799 dekar bağ alanı içerisinde 75.500 dekar alanda 72.782 ton çekirdeksiz kuru üzüm yetiştiriciliği





TURGUTLU TİCARET BORSASI

yapılırken, 2.000 dekar alanda 1.928 ton sofralık üzüm, 2.000 dekar alanda 1.072 ton şaraplık üzüm ve 290 dekar alanda da 261 ton kurutmalık çekirdekli üzüm yetiştiriciliği yapılmaktadır. Üretilen çekirdeksiz kuru üzümün % 95'i kurutulmakta, % 5' i ise taze olarak tüketime sunulmaktadır.



Turgutluda Erik yetiştiriciliği; Turgutlu ekonomisinin can damarlarından olan papaz eriğinin mazisi 1975' li yıllara dayanmakta olup, yıllar içerisinde ekiliş alanları sürekli artarak günümüzde 11.400 dekarlık alanda yetiştiriciliği yapılmaktadır. Ülkemizde ilk olarak kapama erik bahçelerinin tesisi İlçemizde yapılmaya başlandığı için, ticari alanda Papaz eriği Turgutlu Dumanlı papazı olarak isim yapmıştır. Çeşit olarak Can Eriği grubu içerisinde yer alan papaz eriği piyasa da en fazla tutulan Dumanlı Papaz olarak nam salmıştır. Özellikle tüccarlar tarafından Turgutlu Dumanlı Papazı olarak aranmakta ve tercih edilmektedir.

İlçemizde ortalama 7.215 ton erik üretilmekte ve yıllık yaklaşık olarak 194.805.000 ₺' lik bir getiri sağlamaktadır.

Turgutlu'da Zeytin Yetiştiriciliği; Son yıllarda zeytin yetiştirilen alanımız artmış olup, yağlık çeşitlerden Ayvalık, Memecik, Uslu, sofralık olarak Trilye ve Domat çeşidi bulunmaktadır. Tarım ve Orman Bakanlığı yapılan desteklemelerden dolayı ilçemizde özellikle Musalar Yeniköy ve Sinirli Mahalleleri olmak üzere zeytin alanlarımızda bir artış gözlenmiştir. İlçemizde 13.500 dekar alanda zeytin bulunmaktadır. 13.500 dekar alandan yıllık ortalama 731,25 ton yağlık zeytin, 1.125 ton sofralık zeytin üretilmektedir



İlçemizde Mera Alanları;

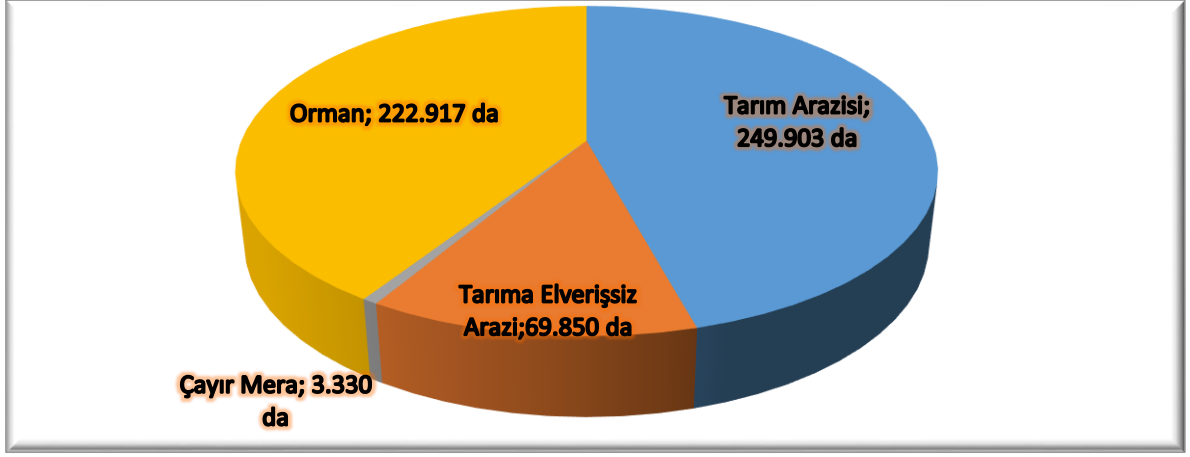
İlçemiz Mera Alanları Dağılımı

Mahalle	Alanı (da)	Mahalle	Alanı (da)
Akçapınar	417,862	İzzettin	475,540
Bozkır	112,142	Merkez İlçe	118,933
Çepnidere	639,100	Musalar Yeniköy	5,600
Çıkrıkçı	64,9	Sinirli	270,800
Dalbahçe	1,00	Urganlı	846,223
İrlamaz	298,1	Akköy	80,100
		Toplam	3.330,3



TURGUTLU TİCARET BORSASI

Arazi Varlığı Alan Dağılımı (da)



İlçemizde Hayvancılık



İlçemizde broiler (etlik piliç) kümesi olarak 79 işletmede 186 adet kümeste dönemde (2 ay) 3.917.478 adet etlik piliç, 8 işletmede 18 küme de dönemde (12 ay) 534.668 adet yumurta tavuğu, 8 işletmede 8 kümeste dönemde (6 ay) 102.890 adet etlik hindi yetiştiriciliği yapılmaktadır.

İlçemizde 1.289 büyükbaş hayvan işletmesinde 27.685 adet sığır yetiştiriciliği, 236 küçükbaş hayvan işletmesinde 11.045 adet koyun ve 2.260 adet keçi yetiştiriciliği yapılmaktadır. Ayrıca İlçemizde 10.688 adet arı kovanı mevcuttur.





TURGUTLU TİCARET BORSASI

İlçemizde Gıda Üretimi

İlçemizde faaliyette bulunan 267 adet Gıda Üretim Yeri, 753 adet Toplu Tüketim Yeri ve 773 adet Gıda Satış Yeri olup, tarıma dayalı başlıca sanayi kuruluşları ise; 48 adet meyve-sebze işleme işletmesi, 8 adet zeytinyağı (yağhane) işletmesi, 4 adet un fabrikası, 12 adet yem fabrikası, 4 adet kuru üzüm işletmesi, 3 adet süt ve süt ürünleri (mandıra) işletmesi, 1 adet kombina (kırmızı et kesim ve işleme) ile 6 adet soğuk hava deposudur.

Gıda Denetimine Tabii İşyerleri ve Denetim Sayıları (2023)

İşletme Faaliyet Alanı	İşletme Sayısı	Denetim Sayısı
Gıda Üretim Yerleri	267	572
Toplu Tüketim Yerleri	753	809
Satış Yerleri	773	949
İhracat Denetimi	*	1.984**
TOPLAM	1.793	4.314

* Tüm kayıtlı/onaylı gıda işletmeleri ihracat işlemi gerçekleştirebilmektedir.

** İhracat için düzenlenen sertifika sayısı.

Toplam Tarımsal Destekleme Miktarları

Desteğin Adı	2019 Yılı Ödenen Destekleme Miktarı(TL)	2020 Yılı Ödenen Destekleme Miktarları (TL)	2021 Yılı Ödenen Destekleme Miktarları (TL)	2022 Yılı Ödenen Destekleme Miktarı (TL)	2023 Yılı Ödenen Destekleme Miktarı (TL)
Bitkisel Üretim	8.769.181	7.024.462	8.605.268	11.024.614	21.098.213
Hayvansal Üretim	878.423	6.989.685,36	4.697.959,01	6.429.961	11.024.109,98
Toplam	9.647.604	14.014.147,36	13.303.227,01	17.454.575	32.122.322,98

Bitkisel Üretim

Ürünler	Ekiliş Alanı (Dekar)	Verim (Kg/Da)
Meyve Ürünleri	Kurutmalık üzüm, çekirdeksiz	75,500
	Sofralık üzüm, çekirdeksiz	2,000
	Şaraplık üzümler	2,000
	Kurutmalık üzüm, çekirdekli	290
	Kurt üzümü (gojiberry)	9



TURGUTLU TİCARET BORSASI

	Kiraz	13,500	450
	Erik	11,400	650
	Yağlık zeytinler (zeytinyağı üretimi için)	9,750	75
	Şeftali	7,800	1,200
	Zeytin Sofralık	3,750	300
	Ceviz (kabuklu)	2,200	250
	Armut	1,450	500
	Nektarin	750	850
	İncir (yaş)	650	1,100
	Kayısı	500	900
	Kestane (kabuklu)	360	750
	Diğer elmalar	300	850
	Badem (kabuklu)	160	100
	Ayva	150	600
	Trabzon hurması (Cennet elması)	150	1,000
	Nar	100	1,200
	Hünnap	12	300
	Antep fıstığı (Şam fıstığı) (kabuklu)	4	100
	Muşmula	2	450
Tarla Ürünleri	Mısır (Dane) *1.ek	20,500	1,500
	Mısır (Silajlık) *2.ek	15,000	5,000
	Buğday (Diğer) *kuru	12,700	450
	Mısır (Silajlık) *1.ek	11,200	6,000
	Buğday (Diğer) *sulu	9,800	650
	Tritikale (yeşil ot)	8,200	1,200
	Fiğ (adi) (yeşil ot)	6,500	800
	Mısır (Dane) *2.ek	5,000	1,100
	Pamuk (Kütlü) *1.ek	3,500	550
	Arpa (Diğer) *kuru	2,500	350
	Yonca (yeşil ot)	1,300	2,000
	İtalyan çimi (yemlik)	1,200	3,000
	Arpa (Diğer) *sulu	1,000	450
	Börülce, kuru	900	80
	Bezelye (yemlik)	300	2,000
	Fasulye (Kuru) *sulu	250	120
	Pamuk (Kütlü) *2.ek	200	500
	Sorgum (yeşil ot)	200	5,000
	Mısır (Hasıl) *1.ek	200	2,000
	Susam *1.ek	130	50
	Tritikale (Dane) *sulu	100	450
	Nohut *kuru	80	90
	Fasulye (Kuru) *kuru	70	60



TURGUTLU TİCARET BORSASI

	Yulaf (yeşil ot)	65	1,000
	Tritikale (Dane) *kuru	50	360
	Yulaf (Dane) *sulu	40	300
	Patates (Diğer) *2.ek	40	1,575
	Tütün, işlenmemiş	30	70
	Lavanta	25	300
	Patates (Diğer) *1.ek	10	1,900
	Yem şalgamı	10	3,500
	Çayır otu (yeşil ot)	3	3,000
Sebze Ürünleri	Domates (salçalık)	13,800	8,500
	Domates (sofralık)	6,000	4,500
	Biber (salçalık, kapyra)	5,000	5,000
	Hıyar (turşuluk) (kornişon dahil)	4,000	1,800
	Hıyar (sofralık)	2,350	1,800
	Biber (sivri)	2,000	1,400
	Kabak (sakız)	1,800	1,800
	Karnabahar	1,200	2,000
	Patlıcan	1,050	2,250
	Pırasa	800	2,400
	Lahana (beyaz)	800	3,000
	Brokoli	800	2,000
	Biber (dolmalık)	700	1,900
	Fasulye, taze	450	900
	Börülce, taze	400	700
	Ispanak	350	1,500
	Karpuz	350	3,700
	Soğan (taze)	300	2,000
	Bezelye, taze	280	800
	Barbunya fasulye, taze	270	900
	Kavun	250	3,800
	Lahana (kırmızı)	200	3,000
	Marul (göbekli)	200	1,600
	Bamya	100	450
	Kereviz (kök)	100	2,000
	Kırmızı pancar	70	2,000
	Bakla, taze	50	1,000
	Turp (kırmızı)	30	1,500
	Kabak Bal	7	2,000
	Dereotu	5	600
	Maydanoz	5	600
	Roka	5	600
	Nane (tıbbi nane hariç)	5	600
	Tere	5	600



TURGUTLU TİCARET BORSASI

	Sarımsak (taze)	5	1,500
	Sebze Sabit Üretim Alanı Miktarı	35,582	
	Süs Bitkileri Yetiştiriciliği	142	
	Örtü altı ve diğer	29	
	Nadas	200	
	Kullanılmayan arazi	300	
	Toplam (İkinci Ürünler Hariç)	249,903	

1.4.2 Organize Sanayi Bilgileri

Konum ve Avantajları

Konum : İzmir – Ankara Karayolu Üzeri Manisa/Turgutlu 1.Organize Sanayi Bölgemiz Turgutlu'ya 3 Km mesafede Çepnidere mevkiinde 1996 yılında yer seçimi yapılarak kurulumu gerçekleştirmiştir. İzmir-Ankara E-96 karayolu üzerine cepheli İzmir limanına 45 km, Manisa'ya 26 Km, Hava Limanına 60 Km, Turgutlu DDY İstasyonuna 4 Km mesafede olup ulaşım yönüyle tercih edilen merkez durumundadır.

Toplam Alan : 1 620 000 m² (162 Hektar) 'dır.

Parsel Sayısı : Bölgemizdeki parseller 4.000 m² den başlamakta olup dağılımı sanayi parseli 1.010 000 m²,

Avantajlar

- Üçüncü Teşvik Bölgesinde yer almaktadır
- İzmir-İstanbul Karayolu Üzeri
- İzmir-Bandırma, İzmir-Ankara Demir Yolu Üzeri
- İzmir Limanına yakın
- Doğalgaz kullanımı mevcut
- İzmir'e 45 Km. mesafede
- Ege Serbest Bölgesine 75 Km. mesafede
- Aliğa-Petkim tesislerine 95 Km. mesafede



TURGUTLU TİCARET BORSASI

2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ve MEVZUAT ANALİZİ

Kurumumuz 5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Oda ve Borsalar Yasası ve bu yasaya bağlı Yönetmelikler çerçevesinde tüm yararlanıcılarına zamanında ve doğru hizmeti sumak amacı ile kurulmuştur. Hizmetlerin sunulmasında yönetim seviyesinden çalışan seviyesine tüm birim ve bireyler kendi branşlarında aktif rol almaktadır.

Hizmet sürecinde aktif rol alan tüm bireylerin, yasal yükümlülükler konusunda bilgilenmesi ve yasalara uygun çalışma şartları üst düzeyde sağlamaktır.

5174 sayılı TOBB ve Odalar Borsalar Kanunu Madde 34'te Ticaret Borsalarının kuruluş amaçları ve görevleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir;

- ✓ Borsaya dahil maddelerin, borsada alım satımını tanzim ve tescil etmek.
- ✓ Borsaya dahil maddelerin borsada oluşan her günlük fiyatlarını usulü dairesinde tespit ve ilân etmek.
- ✓ Alıcı ve satıcının, teslim ve teslim alma ile ödeme bakımından yükümlülüklerini, muamelelerin tasfiye şartlarını, fiyatlar üzerinde etkili şartları ve ihtilaf doğduğunda ihtiyari tahkim usullerini gösteren ve Birliğin onayıyla yürürlüğe girecek genel düzenlemeler yapmak.
- ✓ Yurt içi ve yurt dışı borsa ve piyasaları takip ederek fiyat haberleşmesi yapmak, elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol göstermek.
- ✓ 51 inci maddedeki belgeleri düzenlemek ve onaylamak.
- ✓ Borsaya dahil maddelerin tiplerini ve vasıflarını tespit etmek üzere laboratuvar ve teknik bürolar kurmak veya kurulmuşlara iştirak etmek.
- ✓ Bölgeleri içindeki borsaya ilişkin örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.
- ✓ Borsa faaliyetlerine ait konularda ilgili resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamı veya bir kesiminin menfaati olduğu takdirde bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.
- ✓ Rekabeti bozucu etkileri olabilecek anlaşma, karar ve uyumlu eylem niteliğindeki uygulamaları izlemek ve tespiti halinde ilgili makamlara bildirmek.
- ✓ Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde borsalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.
- ✓ Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak.
- ✓ Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.
- ✓ Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak.

TTB'nin faaliyetlerine ilişkin yasal düzenlemeler (Anayasa, Kanun, Yönetmelik ve Esaslar).

KANUNLAR	YÜKÜMLÜLÜKLER
Anayasa	Hak ve özgürlükleri düzenler
5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Kanunu	Oda ve borsaların kuruluşu ve organların işleyişine ilişkin şartları düzenler
Türk Ticaret Kanunu	Üyelerin kurumsal yapılarına ilişkin şartlar ve birbirleri, üçüncü kuruluşlar ile ticari ilişkilerini düzenler
4857 İş Kanunu	Borsanın ve personelinin hakları ve yükümlülüklerine ilişkin şartları düzenler
Türk Ceza Kanunu	Üyelerin ticari faaliyetlerinde ve borsa faaliyetlerinde yasal olmayan faaliyetlere ilişkin şartları düzenler
Bilgi Alma Kanunu	Resmî ve özel kurum ve kuruluşların bilgi taleplerinin karşılanmasına ilişkin şartlar



TURGUTLU TİCARET BORSASI

7201 Tebligat Kanunu	Borsa işlemlerinde üye ve diğer kurum ve kuruluşların yasal olarak bilgilendirilmesi için şartları düzenler
Haksız Rekabet Yasası	Üyeler arası ilişkilerin rekabet konulu düzenlenmesine ilişkin şartlar
5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	Borsa Personelinin sosyal haklarına ilişkin şartları düzenler
5215 Sayılı Belediye Kanunu	Borsanın ve üyelerin kent yükümlülüklerine ilişkin şartları düzenler
4572 Sayılı Tarım Satış Kooperatif ve Birlikleri Hakkında Kanun	Tarım Satış Kooperatifleri ve Birliklerle ilgili işlemlere ilişkin şartları düzenler
5300 Sayılı Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Kanunu	Tarım ürünleri lisanslı depoculuk sisteminin kuruluş, işleyiş ve denetimine ilişkin usul ve esasları düzenler
1086 Sayılı Hukuk Usulü Muhakemeleri Kanunu	Üyeler arası ilişkilerin düzenlenmesi ve Tahkim Kurumunun işletilmesine ilişkin şartları düzenler

YÖNETMELİKLER	YÜKÜMLÜLÜKLER
Organ Seçimleri Yönetmeliği	Borsa organlarının seçimine ilişkin şartlar
Odalar, Borsalarda Kullanılacak Belge ve Defterler	Borsa arşivinin düzenlenmesi ve üye hizmetlerine ilişkin şartlar
Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği	Kurum bütçesinin hazırlanması, onaylanması ve yönetilmesine ilişkin şartlar
Kayıt Ücretleri ile Yıllık Aidat Yönetmeliği	Üye hizmetlerinin ücretlendirilmesine ilişkin şartlar
Oda ve Borsa Şubeleri ve Temsilcilikleri Yönetmeliği	Borsa şubelerinin oluşturulması ve idare edilmesine ilişkin şartlar
Azami Fiyat Tarifeleri Yönetmeliği	Pazarda azami fiyatlarının belirlenmesine ilişkin şartlar
Birlik Tarafından Çıkarılan Oda-Borsa-Birlik Pay Yönetmeliği	TOBB'ne ödenecek olan paya ilişkin şartlar
Bakanlık Tarafından Çıkarılan Pay Yönetmeliği	Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na ödenecek olan paya ilişkin şartlar
Türkiye Sektör Meclisleri Yönetmeliği	Türkiye Sektör Meclislerinin oluşumu, görevleri ve yetkilerine ilişkin şartlar
Disiplin Kurulu Yönetmeliği	Üyeler, üyeler ve tüketiciler arasındaki sorunların çözümü için disiplin kurulunun oluşumu, görevleri ve yetkilerine ilişkin şartlar
Genel Kurul Yönetmeliği	TOBB Genel Kurulunun düzenlenmesine ve TOBB organlarının seçimine ilişkin şartlar
Genel Sekreter Yönetmeliği	Genel Sekreter'in atanması, görev ve yetkilerine ilişkin şartlar
Hakem Bilirkişi ve Ekspertiz Listeleri Yönetmeliği	Borsa üyelerinin arasında sözleşmeli veya sözleşmesiz çıkan sorunların çözümüne yönelik belirlenecek bilirkişi ve ekspertiz belirlenmesine ilişkin şartlar
Borsa Muamele Yönetmeliği	Borsa muamele işlemlerinin yapılmasına ilişkin şartlar
Sandık Pay Yönetmeliği	Borsa Personelinden sosyal haklarına ilişkin yapılacak kesintilerin düzenlenmesi
Değişik DEİK Yönetmeliği	Üyeler arası dış ekonomik ilişkilerin yürütülmesine ve çıkan sorunların çözülmesine ilişkin şartlar
Personel Yönetmeliği	Borsa çalışanlarının özlük haklarının düzenlenmesi şartları
Personel Sicil Yönetmeliği	Personel yeterliliğinin tespiti için sicil notu verilmesine ilişkin usul ve esaslarını düzenler.
TOBB Harcı Harcırah Yönergesi	Dış görevlendirmelerle ilgili harcırahların belirlenmesine ilişkin şartlar
TOBB Personel İç Yönetmeliği	Personelin görev yetki ve sorumluluklarına ilişkin şartlar
Karşılıksız Borsa İlişkin Tip İç Yönetmelik	Borsanın burs yardımlarının düzenlenmesine ilişkin şartlar



TURGUTLU TİCARET BORSASI

TOBB ve Birlik Personeli, Sigorta Emekli Sandığı Vakfı, Vakıf Senedi	Borsa Personelinin sosyal haklarının düzenlenmesine ilişkin şartlar
Lüzumu Kalmayan Evrakın İmhası Yönetmeliği	Lüzumu kalmayan evrakın imha şartlarını düzenler
Ticaret ve İhtisas Borsalarında Alivire ve Vadeli Alım Satım Yönetmeliği	Alivire ve vadeli alım satım şartlarını düzenler
Ticaret Borsalarına Tabi Maddelerin Alım Satımların Tescili Hakkında Yönetmelik	Borsa üyelerinin alım satımlarına ilişkin tescil işlemlerinin şartlarını düzenler
Ulusal Resmi Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği	Kurumun ulusal resmi bayramlarda uyması gereken şartları düzenler
Elektronik Ürün Senedi Yönetmeliği	Elektronik Ürün Senedi işlemlerine ilişkin usul ve esasları düzenler
Harcırah Yönergesi	Borsa faaliyetlerinde görev alan personelin harcırahına ilişkin şartları düzenler

ESASLAR/TALİMNAMELER	YÜKÜMLÜLÜKLER
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Mesleklerin Gruplandırılması Rehberinin Dayandığı Esaslar	Borsa üyelerinin Avrupa Birliği'nde ekonomik faaliyetlerin istatistiksel olarak sınıflandırılmasını sağlayan sisteme uygun sınıflandırılması esaslarını düzenler.
Ticaret Borsaları İhtiyarı Tahkim Talimnamesi	5590 sayılı Kanunun 34 üncü maddesi (c) fıkrası gereğince borsaya dahil maddelerin alım satımından kaynaklanan ihtilâfların hakem yoluyla hallinde cari tahkim usullerini düzenler

STANDARTLAR	YÜKÜMLÜLÜKLER
TOBB Akreditasyon Kılavuzu	TOBB Akreditasyon Sisteminin kurulması ve etkinliğine ilişkin şartları tarif eder
ISO 9000:2007 Kalite Yönetim Sistemleri Temel Esaslar Terim Tarifler	Kalite yönetim sistemleri için temel esasları açıklar ve ilgili terimleri tarif eder
ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standardı	Kalite Yönetim Sisteminin kurulması ve etkinliğine ilişkin şartları tarif eder
ISO 9004:2009 Kalite Yönetim Yaklaşımı	Kalite Yönetim Sisteminin uygulama kılavuzu niteliğindedir
ISO 27001 Bilgi Güvenliği Standardı	Bilgi Güvenliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalarda referans alındı

2.1 Hizmetlerin Kapsamı

Borsanın Yasal Hizmetleri; 5174 Sayılı TOBB Kanunu ve Borsa Muamele Yönetmeliği ve Ticaret Borsalarına Tabi Maddelerin Alım Satımların Tescili Hakkında Yönetmelik kapsamında verilmektedir.

Diğer Hizmetler (Araştırma, Eğitim, Bilgi İşlem, Basın ve Halkla İlişkiler); 5174 Sayılı TOBB Kanunu, Yönetim Kurulu ve Meclis Kararları kapsamında yasal şartlar, TOBB Akreditasyon Standardı ve ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standardı dikkate alınarak verilmektedir.



TURGUTLU TİCARET BORSASI

2.2 Paydaş – Ürün Matrisi

Aşağıda yer alan Paydaş – Ürün Matrisi paydaşlarımızın hangi hizmetlerimizden faydalandığını göstermektedir.

PAYDAŞLAR	HİZMETLER							
	Borsa Muamelat	Tescil	Sosyal Hizmetler	Araş. Eğit. Bilgi İşlem	Temsil Tanıtım	Muhasebe	Tahkim	Basın-H İlişkiler
Üyeler	X	X	X	X	X	X	X	X
TTB	X			X	X	X	X	X
Borsa Meclisi	X	X		X	X	X	X	X
Borsa Yönetim Kurulu	X	X		X	X	X	X	X
Meslek Komiteleri	X	X		X	X	X	X	X
TOBB	X			X	X	X		X
Resmi Kurumlar	X			X	X	X	X	X
Vakıf ve Dernekler	X	X	X	X	X		X	X
Kooperatif ve Kurumlar	X	X	X	X	X		X	X
Yerel Yönetimler	X			X	X			X
Eğitim Kurumları	X		X	X	X			X
Sağlık Kurumları	X		X	X	X			X
Toplum	X		X	X	X			X

2.3 Faydalanıcılar

Turgutlu Ticaret Borsası'nın sağladığı hizmetlerden ücret karşılığı, yasal konumu gereği resmi talep ile ücretsiz olarak ya da ücretini ödeyerek faydalanan kurum ve kişilerdir. Bu kurum ve kişiler bire bir hizmet talebinde bulunabileceği gibi, resmi yazı ya da Turgutlu Ticaret Borsası Yönetim Kurulu ve/veya Turgutlu Ticaret Borsası Meclisi'nin alacağı karar ile yararlanabilir.

2.3.1 Üyeler

Turgutlu Ticaret Borsası'na 5174 Sayılı TOBB İle Odalar ve Borsalar Kanunu gereği üye olan kurumlar, kuruluşlar ve gerçek kişilerdir.

2.3.2 Toplum

Turgutlu Ticaret Borsası'nın hizmetlerinden birinci ve ikinci derecede fayda sağlayan kişi ve topluluklardır.

2.3.3 Yerel ve Ulusal Resmi Kurumlar

Amme hizmeti veren Adli kurumlar, idari kurumlar ve TOBB'dir.

2.3.4 Yerel Sivil Toplum Kuruluşları

Turgutlu ve bölgesinde yerleşik Vakıflar, Dernekler vb. kuruluşlardır.

2.3.5 Hizmetlerin Nitelik ve Niceliğine İlişkin Hükümler

Turgutlu Ticaret Borsası'nın hizmetlerinin niteliğini belirleyen esas unsur yasa, yönetmelik ve standartlara uygunluğun sağlanması, niceliğini belirleyen esas unsur ise faydalanıcıların memnuniyeti ve hizmetlerin sağladığı faydadır.

2.4 Organizasyon, Çalışma Usulleri ve İş Süreçlerine İlişkin Düzenlemeler

2.4.1 Yasal Düzenlemeler

2.4.1.1 5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Kanunu ve bağlı Yönetmelikler



TURGUTLU TİCARET BORSASI

- 2.4.1.2 Genel Hükümler
- 2.4.2 Kurumsal Düzenlemeler
 - 2.4.2.1 İç Yönerge
 - 2.4.2.2 Kalite Yönetim Sistemi Standart Şartlarına ilişkin prosedür ve talimatlar
 - 2.4.2.3 TOBB Akreditasyon Standardı Şartlarına ilişkin prosedür ve talimatlar

2.5 Diğer Kamu ve Özel Kuruluşlar İle İlişkileri Düzenleyen hükümler

Kurumumuzun diğer kamu ve özel kuruluşlarla ilişkilerini düzenleyen 5174 Sayılı TOOB İle Oda ve Borsalar Kanunu, 4982 Sayılı Bilgi Edinme Yasası ve söz konusu kurumların bağlı olduğu yasa ve yönetmelikleridir.

2.6 Durum Analizi

- 2.6.1 Paydaşlarımız
 - Kurumun paydaşları Tablo 17’de verilmiştir. Paydaşlarımızı belirlerken Üç temel başlık altında sınıflandırma yapılmıştır. Sınıflandırma yapılırken dikkate alınan kriterler şunlardır;
- 2.6.2 İç Paydaşlar
 - Borsanın herhangi bir sürecinde aktif görev alıyor olması
 - Görevini yaparken uyması gereken yasal koşulların bulunması
 - Görevin icrası ile Dış Paydaşlara ve Müşterilere hizmet sunması
- 2.6.3 Dış Paydaşlar
 - Borsaya yaptırım gücünün olması, Borsayı bağlayıcı kararlar alabiliyor olması
 - Borsa ile ortak çalışmalar yapıyor olması
 - Borsa ile ortak proje yürütebilme yetkisi ve niyeti olması
 - Borsanın çalışmalarının kendi çalışmalarını bütünlüyor olması
 - Kendi çalışmalarının Borsaya katkı sağlıyor olması
- 2.6.4 Müşteri / Yararlanıcı
 - Borsanın hizmetlerinden birebir yararlanıyor olması
 - Borsadan aldığı hizmetlerin karşılığında ücret ödüyor olması
 - Sosyal hizmetlerden bedelsiz yararlanıyor olması

2.7 Paydaş Etki-Önem Matrisi

İç Paydaşlar

PAYDAŞLAR	Önemi	Çıktılarını Gözet Çalışmalara Dâhil Et İzle	Birlikte Çalış Bilgilendir
Meclis Başkanı	Yüksek	X	X
Meclis Üyeleri	Yüksek	X	X
Yönetim Kurulu Bşk.	Yüksek	X	X
Yönetim Kurulu Üyeleri	Yüksek	X	X
Komite Başkanları	Yüksek	X	X
Genel Sekreter	Yüksek	X	X
Tescil Personeli	Yüksek	X	X
Borsa Muamele Personeli	Yüksek	X	X
Basın, Bilgi İşlem Eğitim, Araştırma Per	Yüksek	X	X
Emekli Sandığı Vakfı Genel Müdürlüğü	Yüksek	X	



TURGUTLU TİCARET BORSASI

Dış Paydaşlar

PAYDAŞLAR	Önemi	Çıktılarını Gözet Çalışmalara Dâhil Et İzle	Birlikte Çalış Bilgilendir
Ticaret ve Gümrük Bakanlığı	Yüksek	X	X
Manisa Ticaret Borsası	Yüksek	X	
Turgutlu Belediyesi	Yüksek		X
Turgutlu Ticaret Sanayi Odası	Yüksek	X	X
Turgutlu Ziraat Odası	Yüksek	X	X
Turgutlu Kaymakamlığı	Yüksek		X
Turgutlu İlçe Tarım Müdürlüğü	Yüksek	X	X
Manisa Bağıcılık Araştırma İstasyonu	Yüksek	X	X
Ege Üniversitesi Bahçe Bitkileri Bölümü	Yüksek	X	X
Turgutlu Vergi Dairesi	Yüksek	X	
Adli Kurumlar	Normal	X	
Meslek Odaları ve Birlikler	Yüksek	X	
Dernekler, Vakıflar ve Kooperatifler	Normal	X	
Ulusal ve Yerel Basın Yayın Kuruluşları	Yüksek	X	
Siyasi Parti Temsilcileri	Yüksek	X	
Banka ve Finans Kuruluşları Şubeleri	Zayıf	X	
Tedarikçiler	Normal	X	
Turgutlu Organize Sanayi Böl. Md.	Normal	X	

Faydalanicılar

PAYDAŞLAR	Önemi	Çıktılarını Gözet Çalışmalara Dâhil Et	Birlikte Çalış Bilgilendir
Ticaret ve Gümrük Bakanlığı	Yüksek		X
TOBB	Yüksek		X
Turgutlu Ticaret Borsası Üyeleri	Yüksek		X
Manisa Ticaret Borsası	Yüksek	X	
Adli Kurumlar	Normal	X	
Turgutlu Ticaret Borsası	Yüksek		X
Turgutlu Vergi Dairesi	Yüksek	X	
Turgutlu Kaymakamlığı	Normal	X	
Meslek Odaları ve Birlikler	Yüksek	X	
Dernekler, Vakıflar ve Kooperatif	Normal	X	
Banka ve Finans Kuruluşları	Zayıf	X	
Yerel Eğitim Kurumları	Normal	X	
Turgutlu Belediyesi	Normal	X	
Tedarikçiler	Normal	X	
İlçe Halkı	Zayıf	X	



TURGUTLU TİCARET BORSASI

3. KURUM ANALİZİ (SWOT/GZFT)

3.1 Paydaş Görüşleri

İç ve Dış Paydaşların katılımı birlikte gerçekleştirilen SWOT Analizinde kurumun “Zayıf ve Güçlü” Yanları ile kurumun sahip olduğu Fırsatlar ve karşılaşılabileceği Tehditler sorgulandı. Analiz sonucu alt başlıklarda yer almaktadır.

GÜÇLÜ YANLAR (S)

- ✓ Personelin Donanımlı, Deneyimli Genç ve Yeniliklere Açık Olması
- ✓ Coğrafi Konumu
- ✓ Yönetimin Güçlü Olması
- ✓ Kendi Hizmet Binasının Olması
- ✓ Bölge Arazisinin Verimli Olması
- ✓ Gelişmiş Bir Altyapıya Sahip Olması
- ✓ Akredite Olmuş Bir Borsa Olması
- ✓ Toplantı Salonuna Sahip Olması
- ✓ Tarımsal Ürün Çeşitliliğinin Çok Olması
- ✓ Kalite Belgesine Sahip Olması
- ✓ Borcunun Bulunmaması
- ✓ Mali Yapısının Güçlü Olması
- ✓ Köklü Bir Geçmişe Sahip Olması
- ✓ Tescil İşlemlerinin Hızlı Gerçekleşmesi
- ✓ Yeni Yasaları Üyelerine Tanıtması
- ✓ Üye Memnuniyeti Odaklı Bir Kurum Olması
- ✓ Çalışma Ortamının Teknik Olarak Yeterli Olması
- ✓ Üyelere Eğitim Ve Danışmanlık Hizmeti Verilmesi

ZAYIF YANLAR (W)

- ✓ Üye Sayısının Az Olması
- ✓ Satış Salonunun Olmaması
- ✓ Duyuru ve Bilgi Bildiriminin Yetersiz Olması
- ✓ İş Gezisi Organizasyonlarının Olmaması
- ✓ Sektör Meclislerinin Olmaması
- ✓ Hizmet Binasının Şehir Merkezine Uzak Olması
- ✓ Üye Toplantılarının Olmaması
- ✓ Kuru Üzüm İle İlgili Ürün Çeşitliliğinin Sağlanamaması
- ✓ Laboratuvarının Olmaması
- ✓ Borsanın Çalışma Faaliyetlerinin Bilinmemesi
- ✓ Kotasyona Tabi Ürünlerin Az Olması
- ✓ Haksız Rekabeti Önleyememesi
- ✓ Finansal Kaynaklarının Sınırlı Olması



TURGUTLU TİCARET BORSASI

FIRSATLAR (O)

- ✓ Toprağın Tarıma Elverişli Olması
- ✓ Yerel Yatırımcıların Çok Olması
- ✓ İhracat Yapan Tarım İşletmelerinin Olması
- ✓ Tarımsal Ürün Çeşidinin Çok Olması
- ✓ Dijital Ticaret Platformlarının Gelişimi
- ✓ Devlet Hibe Teşvikleri Yatırım Bölgesinde Olması
- ✓ İzmir - Ankara Karayolu Üzerinde Bulunması
- ✓ Limana Yakınlık
- ✓ Paydaşlarıyla Güçlü İletişim Kurması
- ✓ Organik Tarım Potansiyeli
- ✓ Sosyal Medya Platformlarından Yapılan Tanıtımlar
- ✓ Artan Nüfus Ve İstihdam Artışı
- ✓ İlçede OSB Bulunması
- ✓ Bölgede Un Fabrikalarının Olması
- ✓ TOBB Kurum Çatısı Altında Çalışıyor Olması
- ✓ Konumu
- ✓ Besi Hayvancılığına Artışın Olması
- ✓ Bölgede Turşu Fabrikalarının Olması

TEHDİTLER (T)

- ✓ Su kaynaklarının azalması ve kirlenmesi
- ✓ Üyelerin büyük firmalarla rekabet edememesi ve kapanması
- ✓ Çevre borsaların yakın olması
- ✓ Doğal afetler
- ✓ İklim koşulları
- ✓ Tarım arazilerinin verimsiz kullanılması
- ✓ Kuru üzümün yeterince tanıtılıp reklamının yapılmaması
- ✓ Markalaşmaya ve ürün çeşitlendirmeye gidilememesi
- ✓ Tarım yerine sanayileşmeye doğru ilerlemesi
- ✓ Ürün fiyatlarındaki dalgalanmalar
- ✓ Ekonomik kriz
- ✓ Değişen politikalar
- ✓ Uluslararası ilişkiler
- ✓ Tarıma yönelik bölgesel ekim planının olmaması
- ✓ Ülkemiz çevresinde yaşanan savaşlar
- ✓ Tarımsal hastalıkların artması
- ✓ Döviz kurunda yaşanan dalgalanmalar
- ✓ Aidat tahsil edilme sıkıntısı
- ✓ Devletin tarıma desteğinin az olması

2023 Yılı Verileri

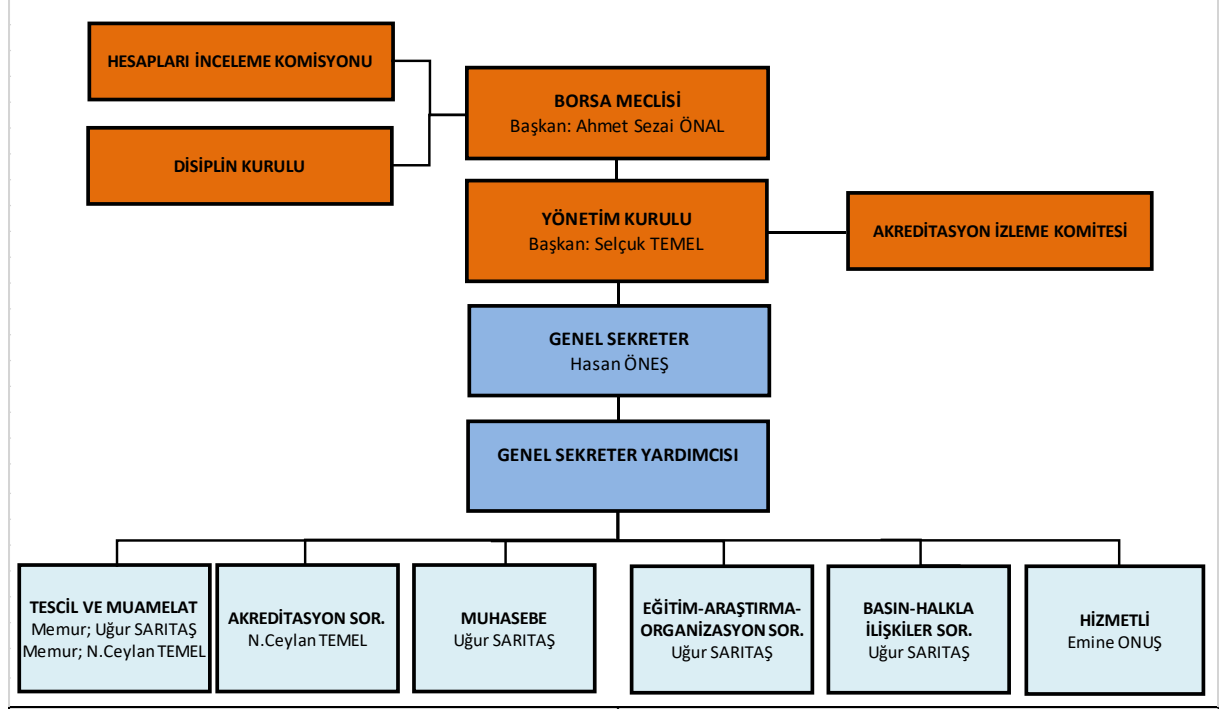
4. KURUMUN YAPISI

4.1 Organizasyon Yapısı



TURGUTLU TİCARET BORSASI

Turgutlu Ticaret Borsası'nın organizasyon yapısı aşağıda görüldüğü gibidir. Organizasyonu etkileyecek bir değişiklik söz konusu olduğunda Yönetim Kurulu'nun atama kararlarına bağlı olarak organizasyon şeması Genel Sekreter tarafından revize edilir ve ilgililere yayınlanır.



Aynı ya da Benzer Görevi Yapan Birimler ve Yetki Çakışması

Mevcut organizasyon yapısında aynı ya da benzer görevi yapan personel bulunmamaktadır. Bölümde şeflik yapısı bulunmuyor, ancak personel arasında dayanışma üst düzeyde tutuluyor.

Buna karşın kurum içinde aynı kişi farklı birkaç görev yapabilmektedir. Genel Sekreter mevcut görevinin yanında, Muhasebe görevinden de sorumludur. Tescil Memuru aynı zamanda Muameleat Memuru görevini de sürdürmektedir. Diğer tescil memurlarından biri Kalite Akreditasyon Sorumlusu bir diğeri ise Basın ve Halkla İlişkiler görevlerini mevcut kadro görevlerinin yanında yürütmektedirler ve görev çakışması bulunmamaktadır.

Turgutlu Ticaret Borsası'nda Son Dönemde Yapılan Önemli Değişiklikler

Turgutlu Ticaret Borsası'nda Ekim 2022'de yapılan seçimde Borsa Meclisi ve Yönetim Kurulu yenilenmiştir. Ancak Yönetim Kurulu Başkanı ve bazı Meclis ve Yönetim Kurulu Üyelerinin değişmemesi kurumumuzda yönetsel anlamda bir yöntem değişikliği getirmemiştir.

Turgutlu Ticaret Borsası İnsan Kaynakları

Genel Sekreter	: 1
Basın, Bilgi İşlem, Eğitim Araştırma	: Tescil Muameleat Memuru
Muhasebe	: Genel Sekreter
Tescil Muameleat Memurluğu	: 2
Hizmetli	: 1
Kalite Akreditasyon Sorumlusu	: Tescil Muameleat Memuru



TURGUTLU TİCARET BORSASI

Toplam

: 4 personel görev yapmaktadır.

Personelin Eğitim Düzeyi, Yetkinliği ve Deneyimi

BÖLÜMÜ	EĞİTİM DÜZEYİ	DENEYİMİ
Genel Sekreter	Üniversite-İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	9 Yıl
Muhasebe Yetkilisi	Üniversite-İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	9 Yıl
Tescil Muamelat Memuru	Üniversite-İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5 Yıl
Tescil Muamelat Memuru	Üniversite-İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2 Yıl
Hizmetli	Lise	5,5 Yıl

2023 Verileri

4.2 Kurum Kültürü

Kurum kültürü, temel olarak kurumun kendi içinde ve kurumun dışarı ile iletişimini ve bu iletişimin niteliğini belirleyen değerler, disiplinler ve faaliyetler bütünüdür ve biçimi olarak açıklanabilir.

İletişim Süreçleri

İLETİŞİM TİPİ	KONUSU	PERİYODU
Meclis Toplantısı	Aylık hesaplar ve Yönetim Kurulu faaliyet raporu	Ayda Bir
Yönetim Kurulu Toplantıları	Hesapların incelenmesi, gündeme ilişkin konuların görüşülmesi	Haftada Bir
Personel Değerlendirme ve Bilgilendirme Toplantıları	Faaliyetler, genel durum, yasal ve idari değişiklikler, bölümlere ilişkin sorunlar ve çözümlerine ilişkin değerlendirme ve bilgilendirme	Ayda Bir
Hesapları İnceleme Komisyonu Toplantıları	Aylık kesin mizanlar ile Yıllık kurum bütçesinin görüşülmesi ve tavsiyelerin Yönetim Kurulu ve Borsa Meclisine onaylanması için havale edilmesi	Ayda Bir
Disiplin Kurulu Toplantıları	Yasa ve yönetmeliklere aykırı durumların görüşülmesi ve yaptırım kararı alınması	Gündeme Bağlı
TOBB Genel Kurul Toplantısı	Delegeler düzeyinde TOBB Merkezinde Faaliyet Raporu Toplantısı	Yılda Bir Defa
İş Planları ve Buna Bağlı Faaliyetlerin Gözden Geçirme Toplantıları (Akreditasyon İzleme Komitesi Toplantıları)	Stratejik Plana bağlı olarak oluşturulan İş Planlarının gözden geçirilmesi, Gerçekleştirilen faaliyetlerin sonuçlarının değerlendirilmesi	Üç Ayda Bir
Öz Değerlendirme	Akreditasyon standardına bağlı olarak tüm süreç ve faaliyetlerin hedeflerle karşılaştırması	Yılda Bir Defa
Yıllık Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı	Kalite Yönetim Sistemi standardına bağlı olarak kurumsal işleyişin etkinliğinin sorgulanması	Yılda en az Bir
İç Tetkikler	Borsa faaliyetlerinin uluslararası standartlar, yerel yasa-yönetmelikler ve kurum kurallarına uygun işleyip işlemediğinin tüm birimlerde denetimi.	Yılda en az Bir
Kalite Yönetim Sistemi Belgelendirme ve Takip Denetimleri	Faaliyetlerin KYS, Akreditasyon standardı, yasa-yönetmelikler ve kurum kurallarına uygun işleyip işlemediğinin tüm birimlerde denetlenmesi.	Yılda Bir defa
Sosyal Faaliyet Toplantıları	Bölgeyi, ilçeyi, Borsayı ve üyeleri ilgilendiren konular hakkında farklı kurumlarla ya da yönetimin kendi içinde yaptığı değerlendirme ve katılım toplantıları	Gündeme Bağlı olarak Düzensiz
Planlı Yayınlar	Yıllık Faaliyet Raporunun yayınlanması, Web Sitesi üzerinden üyelerin ve toplumun bilgilendirilmesi	Periyodunda

2023 Verileri



TURGUTLU TİCARET BORSASI

Karar Alma Süreçleri

KARAR TİPİ	KONU	TALEP EDEN	GÖRÜŞ BİLDİREN	HAZIRLAYAN	GÖZDEN GEÇİREN	ONAY
Mali Kararlar	Bütçe	Yasal Gereklilik	Meclis	GS	HİK	Meclis
	Fasıllar Arası Bütçe Aktarımı	Muhasebe	YK	GS	YK	Meclis
	Fasıl İçi Bütçe Aktarımı	Muhasebe	YK	GS	---	YK
	Ek Bütçe	Muhasebe	YK	GS	HİK	Meclis
	Kesinleşmiş Bütçenin Onay Kararı	Yasal Gereklilik	YK	GS	HİK	Meclis
	Mali ve Aynı Yardımlar	Faydalanıcılar	GS	GS	YK	YK
	Yatırım Kararları	Yönetim Kurulu	GS TOBB HM Bakanlık	GS	YK	Meclis
	Hizmet Bedellerinin Belirlenmesi	Yasal Gereklilik	YK	GS	YK	Meclis
İdari Kararlar	Personele İlişkin Kararlar	Muhtelif	GS YK	GS	---	YK
	Hizmetlere İlişkin Kararlar	Üyeler ve Diğer Faydalanıcılar	GS TOBB HM Bakanlık	GS	YK	YK
	Hakem, Bilirkişi ve Ekspertiz Listelerinin Hazırlanması	Yasal Gereklilik	GS	GS	YK	Meclis
	İç Yönerge Hazırlamak	Yasal Gereklilik	GS	GS	YK	Meclis TOBB
	Üyelik Kararları Delege Belirleme	Faydalanıcı ve Yönetim Talebi	GS	GS	YK	Meclis
	Disiplin ve İtiraz Kararları	Yönetim Kurulu ve Üyeler	TOBB HM	GS	YK	Meclis
	Mücbir Sebeplerle Üye Borcu Affı	Üye Talebi	GS	GS	YK	Meclis
	Tahkim ve Bilirkişi Atamak	Üyeler ve Mahkemeler	GS	GS	YK	Meclis
	Ticari ve Sınai Örf ve Adetlerin Tespiti ve İlanı Kararı	Faydalanıcılar	Bilirkişiler GS	GS	YK	Meclis
	Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulu Seçimi	Yasal Gereklilik	GS TOBB HM Bakanlık	GS	---	Meclis
	Yürütmeye İlişkin Kararlar	Yasal Gereklilik, Çalışma Birimleri, Meclis Kararları	GS	GS	TOBB HM	YK
	Disiplin Soruşturması Kararı	Muhtelif	GS TOBB HM Bakanlık	GS	TOBB HM	YK
	Hizmet Belgelerinin Onayı	Faydalanıcılar	GS	Birimler	GS	GS
	Ödüllendirme Kararları	Gelenekler	YK Muhtelif Kurumlar	Birimler	GS	YK

2023 Yılı verileri

Gelenekler ve Değerler

Gelenekleri

- Üyelerin Davet Edildiği Yemek ve Törenler
- Personel İkrariyeleri
- Dini Bayram Kutlamaları
- Resmi Bayram Törenleri
- Hasat Şenliklerine Etkin Katılım ve Destek



TURGUTLU TİCARET BORSASI

- Sektör Fuarlarına Katılım ve Ziyaretler

Teknoloji

- **Teknolojik Altyapı**

Kurumumuz verdiği hizmetler için yeterli teknik altyapıya sahiptir.

Bu kapsamda;

İç paydaşlar, dış paydaşlar ve faydalanıcılarımız ile iletişim altyapısı, Hizmetlerin sunumu için çalışma ve iş ekipmanlarının mevcut olması ve sürekliliğinin sağlanması için teknoloji yenileme çalışmaları yatırım planlarına dâhil edilmekte ve bütçelendirilmektedir.

- **Teknolojiyi Kullanma Düzeyi**

Turgutlu Ticaret Borsası'nda görev alan tüm beşeri unsurların mevcut teknolojinin kullanımı konusunda yetkinliği sağlanmıştır. İyileştirme çalışmaları sürekli eğitim programları ile devam etmektedir.

Mevcut teknolojinin yenilenmesi halinde ise buna ilişkin beceri geliştirme eğitimleri, eğitim programları dâhilinde gerçekleştirilmektedir.

4.3 Mali Durum

5174 Sayılı TOBB Odalar ve Borsalar Kanunu'nun Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre her yıl bir taslak denk bütçe Genel Sekreter ve Bütçe Komisyonu tarafından hazırlanır. Hazırlanan denk bütçe önce Yönetim Kurulu tarafından onaylanır ve nihai onay için TURGUTLU TİCARET BORSASI Meclisi'ne sunulur. Meclis Aralık Ayında yapılan yılın son toplantısında bir sonraki yılın bütçesini onaylar. Onaylanan bütçe yeni yılın ilk günü itibariyle yürürlüğe girer.

Bütçede temel olarak;

Gelir Kalemlerinde:

- Kayıt ücreti.
- Yıllık aidat,
- Munzam aidat,
- Yapılan hizmetler karşılığı alınan ücretler,
- Belge bedelleri,
- Yayın gelirleri(Stratejik Plan Döneminde Hariç Tutulmaktadır)
- Bağış ve yardımlar,
- Para cezaları,
- Gemilerden alınacak ücretler. (Hariç Tutulmaktadır)
- Misil zamları,
- Faiz gelirleri,
- Kira gelirleri
- Kambiyo gelirleri (Hariç Tutulmaktadır)
- Menkul kıymet satış gelirleri,
- Finansman gelirleri (Hariç Tutulmaktadır)
- Tarife tasdik ücreti,
- Şube ve temsilcilik gelirleri (Stratejik Plan Döneminde Hariç Tutulmaktadır)
- Sair gelirler başlıkları bulunmaktadır (Başlıklandırılmamış Gelir Kalemleri)

Gider Kalemlerinde:

- Personel giderleri,
- Huzur hakkı giderleri,
- Genel yönetim giderleri,
- Seyahat ve yol giderleri,
- Eğitim ve fuar giderleri,
- Basın ve ayın giderleri,
- Bağış ve yardımlar,



TURGUTLU TİCARET BORSASI

- Birlik aidatı, kanuni aidat, pay ve fonlar,
- Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler,
- Vergi, resim ve harçlar,
- Faiz giderleri,
- Kira giderleri (Stratejik Plan Döneminde Hariç Tutulmaktadır),
- Kambiyo giderleri,
- Menkul kıymet satış giderleri,
- Finansman giderleri,
- Sabit kıymetler gideri,
- Şube ve temsilcilik giderleri (Stratejik Plan Döneminde Hariç Tutulmaktadır),
- Sair giderler başlıkları bulunur (Başlıklandırılmamış Gelir Kalemleri). Bu temel başlıklar ile oluşturulan Bütçe, Turgutlu Ticaret Borsası'nın bir yıllık hizmet hedeflerinin gerçekleştirilmesi için mali kaynakların planlanması amacı ile yapılır.

Mali Kaynaklar

- Kayıt ücreti,
- Yıllık aidat,
- Munzam aidat,
- Yapılan hizmetler karşılığı alınan ücretler,
- Belge bedelleri,
- Yayın gelirleri
- Bağış ve yardımlar,
- Para cezaları,
- Gemilerden alınacak ücretler (Hariç Tutulmaktadır)
- Misil zamları,
- Faiz gelirleri,
- Kira gelirleri
- Kambiyo gelirleri (Hariç Tutulmaktadır)
- Menkul kıymet satış gelirleri,
- Finansman gelirleri (Hariç Tutulmaktadır)
- Tarife tasdik ücreti
- Şube ve temsilcilik gelirleri (Hariç Tutulmaktadır)
- Sair gelirler başlıkları bulunmaktadır (Başlıklandırılmamış Gelir Kalemleri)

Bütçe Büyüklüğü

Turgutlu Ticaret Borsası'nın bütçe büyüklüğü söz konusu bütçe yılı için belirlenen hedefler ve yasal hizmet maliyetlerine göre belirlenir. Bütçenin oluşturulmasında temel hareket noktası, hedef ve hizmetlerin maliyetlendirilmesidir. Bütçenin denkliliği ise gider kalemlerinin toplamında ortaya çıkan miktarın, gelir kalemlerinde nakdi olarak karşılığının bulunması ile sağlanır.

Stratejik planlaması yapılan hizmet döneminde (2024-2027) bütçe çalışmaları iş planları dikkate alınarak yasal yükümlülükleri de kapsayacak şekilde her yıl planlanır. Bütçenin yıllık olarak her yıl planlanmasının nedeni, hem her yıl yasal olarak planlanıp Meclis onayı alınması zorunluluğu ve hem de amaç ve hedeflerde oluşabilecek güncelleme (revizyonlar)'dır.

Araç, Bina ve Diğer Varlıklar

Turgutlu Ticaret Borsası yasal hizmetleri ve projelerinin gerçekleştirilebilmesi için sahip olması gereken altyapıda; hizmet binası, ekipman ve araçları mevcuttur. Hizmet dönemi için ek inşaat, bina, araç ve ekipman alımı planlanmamakta, ancak yenilenme olasılığı ihtiyaçlar doğrultusunda mevcuttur. Bunların dışında sahip olunan gayrimenkullerin gelir kaynağı olarak kullanımı ve kazanımı yine ihtiyaçlar doğrultusunda mevcuttur.



TURGUTLU TİCARET BORSASI



TURGUTLU TİCARET BORSASI

5. GELECEĞİMİZ

5.1 Vizyonumuz

Bölgemizde yetişen ve yetiştirilen ürünlerin kalitesini ve verimliliğini arttırmayı amaçlayan öncü bir kurum olmak, Borsamıza kayıtlı ürünlerin çeşitliliğinin sağlaması için çalışmalarında bulunarak hedef kitlelerini arttırmak ve kalkınmasını sağlamak.

5.2 Misyonumuz

5174 Sayılı Kanun ve Yasal Yükümlülüklerimiz doğrultusunda üyelerimizi ve üreticilerimizi bilgilendirmek, bilinçlendirmek ve gelişmesine yol gösterici olmak

5.3 Yönetim Politikalarımız

Kalite Politikamız

Katılımcı, etkin, uzlaşmacı, yenilikçi ve faydaya dayalı yönetim uygulamaları ile üyelerimizin ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak, kurumsal yapımızı sürekli iyileştirmek.

- ✓ Üyelerimiz ile sürekli iletişim halinde olmak
- ✓ Üyelerimizin mesleki faaliyetlerinde başarılı olmalarına katkı yapmak
- ✓ Tüm yararlanıcılarımıza objektif hizmet sunmak
- ✓ Üye bilgilerinin gizlilik güvenliğini sağlamak
- ✓ Personelimizin bilgi ve deneyimini sürekli artırarak etkin hizmete dönüştürmek
- ✓ Bilgiye çabuk ulaşan, işleyen ve dağıtan bir kurum olmak, teknolojiyi ve bilimsel gelişmeleri yakından takip ederek en son yenilikleri üyelerimizin hizmetine sunmak ve gerçekleştirmek,
- ✓ Katılımcı ve şeffaf yönetimde etkinliğimizi artırmak ve bunu bir kurum kültürü haline getirmek.
- ✓ Hizmet kalitesini yükseltmek, üye memnuniyetini ve toplumsal memnuniyeti artırmak

İnsan Kaynakları Yönetimi Politikamız

İşimizin gerektirdiği nitelik, yetenek ve bütçe imkânları doğrultusunda yeterli sayıda insan kaynağını istihdam etmek ve sürekli gelişimlerini sağlamak

- ✓ Çalışanların bilgi ve becerilerini arttırarak mesleki ve kişisel anlamda sürekli gelişimine olanak sağlamak,
- ✓ Görev tanımının gerektirdiği sorumluluk, risk, deneyim ve liyakat doğrultusunda ücretlendirme yapmak,
- ✓ Çalışanların kurum aidiyetini ve motivasyonunu ön planda tutmak,
- ✓ Çalışan performansını düzenli olarak izlemek, performansı doğrultusunda ödül – ceza sistemi uygulamak,
- ✓ Çalışan öneri ve beklentilerini dikkate almak,
- ✓ Çalışanlar arasında fırsat eşitliği olan bireysel ve kurumsal değerlerin paylaşıldığı; Nitelikli, huzurlu ve sıcak çalışma ortamı sağlamak,
- ✓ Tüm insan kaynakları uygulamalarımızı günün şartlarına göre gözden geçirip, güncellemektir



TURGUTLU TİCARET BORSASI

Haberleşme Ve İletişim Politikamız

Borsamız; üyelerimiz ve toplumumuz ile iletişimde hızlı olmayı, doğru, açık ve anlaşılır iletişim kurmayı ve nitelikli iletişimi sürekli kılmak için haberleşme ve iletişim altyapısını sürekli iyileştirmeyi ve geri bildirimleri dikkatle ele almayı amaçlar.

Haberleşme ve İletişim İlkelerimiz;

- ✓ Eşitlikçilik
- ✓ Açıklık ve Anlaşılabilirlik
- ✓ Süreklilik
- ✓ Zamanındalık
- ✓ Yeterlilik
- ✓ Meşruluk iletişim ilkelerimiz olarak belirlenmiş, kurumumuzun etik kurallarına uyum esas alınmıştır.
- ✓ Yazılı ve Görsel basın organları arasında hiçbir ayırım yapmaksızın, tüm yayın organlarına önyargısız ve aynı yakınlıkta olmak,
- ✓ Basın Yayın politikalarının uygulanmasında güncel yöntemleri kullanmak,
- ✓ Yaptığı yayınlarla, başta üyeleri olmak üzere, konu ile ilgili tarafları bilgilendirme amacı ile sürekli gelişmesini sağlamak

Mali Yönetim Politikamız

Turgutlu Ticaret Borsası'nın menkul, gayrimenkul ve diğer mali kaynaklarının, kurumun amacına ve yasalara uygun, üyelerimizin ve toplumun kesin faydası için yönetilmesini sağlamak.

- ✓ Gelirini sürekli artırmak,
- ✓ Toplam özvarlığını yaptığı yatırımlarla genişletmek,
- ✓ Kurumsal performansını devamlı yükseltmek,
- ✓ Kurum ve üyelerinin mali menfaatlerini gözetmek,
- ✓ Sosyal sorumluluk projeleri yürütmek,
- ✓ Süreklilik,
- ✓ Şeffaflık,
- ✓ Planlama ve bütçeleme ile Tutarlılık,
- ✓ Mali risk yönetimi, önceliklendirme ve ihtiyatlılık gibi muhasebe ilke ve kurallara uygun olarak yürütmek.

Üye İlişkileri Yönetimi Politikamız

Turgutlu Ticaret Borsası üyeleri ile çözüm odaklılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda üye taleplerini; şikâyet, öneri, memnuniyet ve gereksinimlerini belirler ve yönetir.

Bu kapsamda;

- ✓ Üyelerimizin talep ettikleri bilgiye en kısa zamanda ve en hızlı şekilde ulaşabilmelerini sağlamak,
- ✓ Üyelerimizden gelen öneri ve şikâyetleri titizlikle değerlendirmek, çözüm üretmek ve sürekli iyileştirme çalışmalarında kaynak olarak kullanmak,
- ✓ İletilen tüm başvuruları objektif bir çerçevede ele alarak değerlendirmek,
- ✓ Üye odaklı yaklaşım göstererek hedeflenen zamanda etkin hizmet vermek,
- ✓ Üye başvuruları esnasında elde edilen kişisel bilgilerin kullanımı yasalarla sınırlı olup, gizlilik prensibine bağlı kalmak,
- ✓ Borsamızın üyelerine verdiği hizmetin kalitesini artırmayı temel ilke haline getirmek, sürekliliğini sağlamak



TURGUTLU TİCARET BORSASI

Bilgi Güvenliği Politikamız

Borsa süreçlerinde, teknolojideki en son gelişmeleri kurumumuzun süreçlerine entegre etmek, donanım ve yazılım altyapısını sürekli güncelleyerek üyelerimize hızlı ve hatasız hizmet vermek, kurumsal bilginin bütünlüğünü, ulaşılabilirliğini ve güvenilirliğini sağlamak.

- ✓ Bilgi güvenliğinin ve sürekliliğini sağlamak,
- ✓ Tüm bilgi güvenliği uygulamalarımızı günün şartlarına göre gözden geçirmek, güncellemek ve böylelikle dinamik bir yapıda tutarak sürekli gelişmesini sağlamak

5.4 Değerlerimiz

- ✓ *İnsan ve Çevre en önemli değerlerimizdir.*
- ✓ *Üyelerimiz var oluşumuzun sebebidir*
- ✓ *Çalışanlarımız kurumumuzun başarısında en önemli unsurdur*
- ✓ *Yasalara Uygunluk temel yükümlülüğümüzdür*
- ✓ *Turgutlu Ekonomisinin Gelişmesi ve Toplumsal Refahın Yükseltilmesi esas işimizdir*
- ✓ *Eğitimli ve İyi Yetiştirilmiş İnsan Kaynakları geleceğimizin garantisidir*
- ✓ *Araştırmacı, Birleştirici ve Uzlaşmacı Kurum Olmak misyonumuzu geliştirme metodumuzdur.*



TURGUTLU TİCARET BORSASI

6. TEMEL AMAÇLARIMIZ; ULAŞMAYI HEDEFLEDİĞİMİZ SONUÇLAR

Kurumumuzun 2024-2027 Yılları arası başarmayı planladığı amaçlar ve bu amaçlara ulaşmak için kilometre taşı olarak belirlediği hedefler aşağıdaki tabloda detayları ile yer almaktadır. Temel amaçlarımıza ulaşma seviyemizi her bir hedef için belirlediğimiz “Performans Kriterleri bazında oluşturduğumuz Performans Hedeflerimizi” gözden geçirme sürelerinde yapacağımız Akreditasyon İzleme Komitesi Toplantıları ile gözden geçirerek ölçeriz. Amaçlarımıza ulaşmamız için yıl bazında İş Planları hazırlar, bu planlara bağlı işlerin yapılmasını etkin görevlendirme ve kaynak yönetimi ile sağlarız.

AMAÇ 1	Bölgemizde Yetişen ve Yetiştirilen Ürünlerin Kalitesini ve Verimliliğini Arttırmak					
HEDEF 1.1	Borsamıza Kayıtlı Ürünlerin Çeşitliliğini Arttırmak ve Kotasyon Listemize Bölgemizin Önde Gelen Ticari Ürünleri Dahil Etmek					
UYGULAMA YILI	2024-2027	BÜTÇE	50.000,00 TL			
SORUMLU	Genel Sekreter	BÜTÇE KALEMİ	Dışarıdan Sağlanan Fayda ve Hizmetler -Taşıma ve Kargo Giderleri			
GG PERİYODU	Üç Ay	BÜTÇE KULLANIMI				
GG SORUMLUSU	AİK	B. KULANIM ORANI				
PERFORMANS KRİTERLERİ		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2024	2025	2026	2027	BAŞARI ORT.
Kotasyon Listesine Eklenecek Ürünleri Belirleme Çalışması Yapmak		X				
Ticaret Bakanlığı ve TOBB ile Görüşme ve Yazışmalar Yapmak			X	X		
Tarım ve Orman Bakanlığı’ndan Talep Edilen Ürünlerin Kotasyon Listesinde En Az 1 Ürünün Onaylanması					X	
BAŞARI ORANI						%



TURGUTLU TİCARET BORSASI

HEDEF 1.2	Borsamızda En Fazla Tescil Ettirilen Ürünlerin Fire ve Zayiat Oranlarını Belirlemek				
UYGULAMA YILI	2024-2027	BÜTÇE	166.200,00 TL 50.000,00 TL		
SORUMLU	Yönetim Kurulu	BÜTÇE KALEMİ	Dışarıdan Sağlanan Fayda ve Hizmetler Basın ve Yayın Giderleri		
GG PERİYODU	Üç Ay	BÜTÇE KULLANIMI			
GG SORUMLUSU	AİK	B. KULANIM ORANI			
PERFORMANS KRİTERLERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ				
	2024	2025	2026	2027	BAŞARI ORT.
Bölgedeki Üreticilerden ve İşletmelerden Fire ve Zayiat Oranları Hakkında Veri Toplamak	X		X		
Fire ve Zayiat Oranlarına İlişkin Bulguları Yıllık veya Sezonluk Olarak Yayınlamak	X	X	X	X	
Yayınlar İçin Web Sitesi, Sosyal Medya ve Diğer İletişim Kanallarını Kullanmak	X		X		
BAŞARI ORANI					%



TURGUTLU TİCARET BORSASI

AMAÇ 2	Borsamızın ve Üyelerimizin Güçlendirilmesi ve Gelişmesini Sağlamak				
HEDEF 2.1	Üyeler Arasında İşbirliğini Arttırmak				
UYGULAMA YILI	2024-2027	BÜTÇE	5.000,00 TL		
SORUMLU	Yönetim Kurulu	BÜTÇE KALEMİ	Dışarıdan Sağlanan Fayda ve Hizmetler Taşıma ve Kargo Giderleri		
GG PERİYODU	Üç Ay	BÜTÇE KULLANIMI			
GG SORUMLUSU	AİK	B. KULANIM ORANI			
PERFORMANS KRİTERLERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ				
	2024	2025	2026	2027	BAŞARI ORT.
Üyeleri Bir Araya Getiren Çalışmalarda Bulunmak	2	2	3	3	
Ortak Projeler ve İşbirliği Fırsatları İçin Üyeleri Birbirine Tanıtmak	2	2	3	3	
İşbirliği Ağlarını Sürdürmek İçin Düzenli Etkileşimler Sağlamak	1	1	1	1	
BAŞARI ORANI				%	



TURGUTLU TİCARET BORSASI

HEDEF 2.2	Üye Sayısını Arttırma Çalışmalarında Bulunmak				
UYGULAMA YILI	2024-2027	BÜTÇE	6.000,00 TL		
SORUMLU	Yönetim Kurulu Genel Sekreter Tescil ve Muamelat Memurları	BÜTÇE KALEMİ	Seyahat ve yol Giderleri -Yurtiçi Seyahat Giderleri		
GG PERİYODU	Üç Ay	BÜTÇE KULLANIMI			
GG SORUMLUSU	AİK	B. KULANIM ORANI			
PERFORMANS KRİTERLERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ				
	2024	2025	2026	2027	BAŞARI ORT.
Bölgede Faaliyet Gösteren Firmaları Tespit Ederek Potansiyel Üyeleri Belirlemek	X				
Potansiyel Üyelere Borsanın Avantajlarını Anlatan Bilgilendirme Faaliyetleri Yürütmek	X	X	X	X	
Web Sitesi ve Sosyal Medya Üzerinden Üyelik Avantajlarını Vurgulayan İçerikler Paylaşmak	X	X	X	X	
Üye Sayısını Bir Önceki Yıldaki Üye Sayısına Göre Arttırmak	%5	%5	%5	%5	
BAŞARI ORANI				%	



TURGUTLU TİCARET BORSASI

HEDEF 2.3	Üye İletişimi ve İlişkileri Güçlendirmek					
UYGULAMA YILI	2024-2027	BÜTÇE		6.000,00 TL		
SORUMLU	Yönetim Kurulu	BÜTÇE KALEMİ		Seyahat ve yol Giderleri		
	Genel Sekreter			-Yurtiçi Seyahat Giderleri		
	Tescil ve Muamelat Memurları					
GG PERİYODU	Üç Ay	BÜTÇE KULLANIMI				
GG SORUMLUSU	AİK	B. KULANIM ORANI				
PERFORMANS KRİTERLERİ		PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2024	2025	2026	2027	BAŞARI ORT.
Mevcut Üyelerle Düzenli İletişim Kurmak ve Üye Ziyaretleri Gerçekleştirmek		80	80	90	90	
Üyeleri Borsa Etkinliklerine Davet Etmek ve katılımlarını Teşvik Etmek		X	X	X	X	
Üyelerin Faydalanacağı Protokol ve İndirim Anlaşmaları Yapmak		1	1	1	1	
Üye Bilgilerini Güncel Tutmak		X	X	X	X	
BAŞARI ORANI					%	



TURGUTLU TİCARET BORSASI

7. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Eylem Planları / Yıllık İş Planları

İzleme ve değerlendirmeye ilişkin Eylem Planları 2024-2027 Yıllık İş Planları ile oluşturulur ve Turgutlu Ticaret Borsası Yönetim Kurulu'nun onayı ile yürürlüğe girer.

Gözen Geçirme Raporları

Stratejik Planın hedefe ulaşması için, stratejik plan uygulamasının planlı olarak takip edilmesi ve raporlanması Akreditasyon İzleme Komitesi tarafından yapılır. Gözden geçirme faaliyetleri için belirlenmiş temrinlerde faaliyetlere ilişkin sonuçlar faaliyet sorumlusu tarafından hazırlanır ve bu rapor Akreditasyon İzleme Komitesi tarafından gözden geçirilerek gerekli iyileştirme kararları alınır.

Akreditasyon İzleme Komitesinin aldığı kararlar tavsiye niteliğinde olup, bu kararların uygulanmasına ilişkin nihai karar Yönetim Kurulu tarafından verilir. Yönetim Kurulunun uygulama kararı İş Planı ya da Stratejik Planda revizyon çalışması yapılarak ilgililere bildirilir. Stratejik yönetim için planlanan bütçede değişiklik yapılması ihtiyacı oluşması halinde, değişikliğe ilişkin bütçe çalışmaları yapıldıktan sonra Yönetim Kurulu'nun ve/veya Meclisin onayı ile Stratejik Planda ve/veya İş Planlarında değişiklik yapılır.

TURGUTLU TİCARET BORSASI stratejik amaçlara ve hedeflere ulaşma düzeyinin değerlendirilmesine yönelik olarak stratejik plan bünyesinde bir "Kurumsal Performans Değerlendirme Sistemi" oluşturmuştur. Kurumsal performans değerlendirmeleri her yıl sonu Stratejik Yönetim Performans Raporu olarak hazırlanır ve Meclise sunulur. Meclise sunulan performans raporu kurumumuzun Yıllık Faaliyet Raporuna referans oluşturur.

TURGUTLU TİCARET BORSASI

Turgutlu/Manisa-TR

PK: 45400 Turgutlu/MANİSA-TR

Telefon: +90 236 3131784 - +90 236 3129521

Web Adresi: www.turgutlutb.org.tr

E-Posta: turgutlutb@tobb.org.tr

